

УТВЕРЖДЕНО

Протокол комиссии Пуховичского
районного исполнительного
комитета по противодействию
коррупции

28.12.2023 № 6



План работы
комиссии Пуховичского районного исполнительного комитета
по противодействию коррупции на 2024 год

| № п/п | Наименование предприятий | Время проведения | Ответственные исполнители |
|---|---|------------------|---|
| Вопросы, выносимые на заседание комиссии | | | |
| 1 | Информация по результатам проверки трудовой и исполнительской дисциплины (отработка рабочего времени, ведение графиков и табелей, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка) | 1 квартал | управление по образованию, спорту и туризму райисполкома |
| 2 | О результатах работы по соблюдению структурными подразделениями райисполкома законодательства по организации и проведению государственных закупок товаров (работ, услуг). Отчет руководителей. | | коммунальное дочернее унитарное предприятие «Управление капитального строительства» Пуховичского района |
| 3 | О работе по повышению уровня правосознания обучающихся, в том числе антикоррупционное воспитание в учреждениях общего среднего образования. | 2 квартал | управление по образованию, спорту и туризму райисполкома |
| 4 | Анализ состояния преступности и коррупции на территории Пуховичского района в истекшем периоде 2024 года, причинах и условиях, способствующих коррупционным проявлениям. О результатах рассмотрения в суде уголовных дел коррупционной направленности, возбужденных в 2023 году. | | отдел внутренних дел райисполкома |

| | | | |
|----|--|-----------|--|
| 5 | Обеспечение качественного укрепления кадрового состава райисполкома. Осуществление приема на работу в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством, а также требованиями Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций». | | отдел организационно-кадровой работы райисполкома |
| 6 | О проводимой работе по освещению в средствах массовой информации вопросов противодействия коррупции, выполнении мероприятий по повышению уровня работы по формированию у общественности атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. | | отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома |
| 7 | О состоянии дебиторской задолженности, в том числе внешнеэкономической, в организациях Пуховичского района. | 3 квартал | финансовый отдел райисполкома отдел экономики райисполкома управление по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома |
| 8 | О состоянии преступности и коррупции на территории Пуховичского района в истекшем периоде 2024 года, причинах и условиях, способствующих коррупционным проявлениям. | | отдел внутренних дел райисполкома |
| 10 | О результатах проверки полноты и объективности предоставления обязанными лицами сведений в декларациях о доходах и имуществе, поданных в 2024 году, выявленных нарушениях и принятых мерах по их устранению и дальнейшему недопущению. | 4 квартал | отдел организационно-кадровой работы райисполкома |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 11 | Отчет руководителя (ей) организаций Пуховичского района по вопросу противодействия коррупции в организациях | | управление по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома |
| 12 | Подведение итогов работы комиссии за 2024 г. Постановка задач (определение направлений работы комиссии) на 2025 г. Об утверждении плана работы на 2025 год. | | председатель комиссии по противодействию коррупции |

Организационно-практические мероприятия

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| 1 | Проведение подбора и расстановки руководящих кадров, принимаемых на работу на государственную службу в райисполком и подведомственные организации, а также проведение работы по выявлению в подчиненных организациях лиц, с низкими морально-деловыми качествами. | при поступлении материалов | отдел организационно-кадровой работы руководители подведомственных организаций района |
| 2 | Проведение бесед в каждом структурном подразделении на предмет недопустимости совершения коррупционных преступлений (правонарушений) и последствий их совершения | Ежеквартально | руководители структурных подразделений |
| 3 | Принятие необходимых мер реагирования по содержащимся в обращениях граждан сведениям о коррупционных проявлениях и иных нарушениях действующего законодательства. По результатам рассмотрения указанных обращений, при наличии на то оснований, выносить их на рассмотрение комиссии, давать оценку действиям (бездействиям) работников | При поступлении информации | отдел по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома комиссия по противодействию коррупции |
| 4 | Рассмотрение и анализ поступивших материалов из органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами законодательства в сфере борьбы с коррупцией | При поступлении | комиссия по противодействию коррупции |

| | | | |
|----|---|----------------------------|--|
| 5 | Анализ информации по соблюдению кадровыми службами организаций района (всех форм собственности), вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | При поступлении | отдел организационно-кадровой работы райисполкома |
| 6 | Рассмотрение иных вопросов, рекомендованных надзорными, вышестоящими исполнительными и распорядительными органами. | при поступлении материалов | комиссия по противодействию коррупции |
| 7 | Проведение с работниками учреждений образования разъяснительной работы о недопустимости коррупционных проявлений и по ознакомлению с нормативными правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность. | Ежеквартально | управление по образованию, спорту и туризму райисполкома |
| 8 | Освещение в средствах массовой информации вопросов противодействия коррупции, выполнении мероприятий по повышению уровня работы по формированию у общественности атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям через местные СМИ, сеть Интернет, в том числе в социальных сетях. | постоянно | отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома |
| 9 | Проведение мероприятий по контролю за использованием служебного автотранспорта. | Ежеквартально | управление делами райисполкома |
| 10 | Информирование комиссии об итогах проделанной работы для возможного включения в повестку заседаний комиссии и заслушивания отдельных руководителей. | постоянно | руководители структурных подразделений райисполкома, подчиненных организаций |
| 11 | Мониторинг соблюдения порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов в структурных подразделениях райисполкома с рассмотрением итогов проделанной работы на заседании комиссии. | 4 квартал | отдел организационно-кадровой работы райисполкома |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 12 | Организовать и провести семинар с привлечением представителей Инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Пуховичскому району на предмет правильности заполнения деклараций о доходах. | январь-февраль | отдел организационно-кадровой работы райисполкома |
|----|--|----------------|---|